



คำสั่งศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑๒

ที่ ๐๐๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับฟังข้อคิดเห็นข้อร้องเรียนและดำเนินการแก้ไขปรับปรุงข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียน
ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เพื่อให้การดำเนินงานการรับฟังข้อคิดเห็นข้อร้องเรียนและดำเนินการแก้ไขปรับปรุงข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียน
ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการ
ความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเหมาะสม และบรรลุเป้าหมายความสำเร็จที่กำหนดไว้
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังนี้

๑. นางสาวสุชาดา มีผล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ประธาน
๒. นางสาวอินทิรา พ่วงสมุทร	นักทรัพยากรบุคคล	รองประธาน
๓. นายชัมวี เจาะแต	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๔. นางสาวเจี๊ยะเยาะ มะนิ	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๕. นางสาวเปาซียะ มนะอ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๖. นายกนกศักดิ์ ศักดิ์คำแหง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๗. นางสาวกิตติมา อารงธวัชชัย	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ
๘. นายณัฐรุติง แซ่บากา	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ / เลขานุการ
๙. นางสาวภัทรวดี ทองสีคลี	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการรับฟังข้อคิดเห็น/ข้อร้องเรียนจากช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน
๒. รวบรวม ควบคุม กำกับ ติดตาม ดูแลการรับข้อคิดเห็นข้อร้องเรียน ภายใน ๑๕ วันทำการ
๓. รายงานผลการดำเนินการต่อผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑๒
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

และให้ยกเลิกคำสั่งศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑๒ ที่ ๑๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายแพทย์ ตันติรังสี)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑๒

ขั้นตอนการจัดการข้อคิดเห็นข้อร้องเรียน

ขั้นตอนการทำงาน (Work Flow)	ผังงาน (Flow Chart)	ผู้รับผิดชอบ
1. รับข้อคิดเห็นข้อร้องเรียนจากช่องทางรับฟังทางการรับฟังต่างๆ		หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ ข้อคิดเห็นข้อร้องเรียน
2. ลงทะเบียนรับในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์		เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ (ภายใน 1 วัน)
3. ผู้อำนวยการพิจารณา มอบหมาย/สั่งการ		ผู้อำนวยการ (ภายใน 1 วัน)
4. คณะกรรมการจัดการข้อคิดเห็นข้อร้องเรียน		คณะกรรมการการจัดการ ข้อคิดเห็นข้อร้องเรียน ผู้รับบริการ (ภายใน 4 วัน)
5. รายงานข้อคิดเห็นข้อร้องเรียนเบื้องต้น		ผู้รับผิดชอบข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียน (ภายใน 1 วัน)
6. รายงานผลการดำเนินการแก่ผู้ร้องเรียน และสรุปสถิติ		ผู้รับผิดชอบข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียน